

## 新生辦理學雜費減免流程及注意事項

- 一、申請流程：①依減免辦理時間，填妥申請書暨切結書、併應繳之證明文件，郵寄至本校學務處課服中心(須查驗正本者，請務必於開學當週持正本查驗，以免影響減免資格)②俟減免資格審核通過後，將另寄新的繳費單③學生持新的繳費單繳費或辦理就學貸款。
- 二、減免類別為身障人士子女及身障學生者，若前一年度家庭所得總額超過 220 萬元，無減免資格，請勿申請。
- 三、家庭年收入 70 萬元以下，但無鄉(鎮市區)公所開具證明者，非本補助對象，請勿申請。
- 四、凡依據各類就學費用減免辦法申請就學費用減免，同時符合其他政府提供之獎助學金申請資格，應擇一申請。
- 五、學生休學、退學或開除學籍後，重讀、復學或再行入學時，其前所就讀之相當學期、年級已享受減免之學雜費，不得重複減免。
- 六、有減免學雜費資格者，務必先完成減免手續，減免後之差額再辦理就學貸款。
- 七、負責單位：學務處課外活動及服務學習中心，分機 8113、8111。
- 八、學生各項就學優待(減免)申請書暨切結書(下載)

申請類別及減免標準		應繳之證明文件
<input type="checkbox"/> 卹內軍公教遺族子女 <input type="checkbox"/> 全公費(因公：學雜費全免) <input type="checkbox"/> 半公費(因病或意外：學雜費減 1/2) <input type="checkbox"/> 卹滿軍公教遺族子女(依部頒規定標準核減) (※本類別之學生請於開學一週內另填表單申請)		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 撫卹令或撫卹金證書(須有學生姓名。查驗正本，繳交影本)</li> <li>● 全戶戶籍謄本正本(三個月內，須有詳細記事)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 現役軍人子女(減免學費十分之三)		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 家長在職服務證明或在營服役證明(查驗正本，繳交影本)</li> <li>● 全戶戶籍謄本正本(三個月內，須有詳細記事)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 原住民學生(依部頒規定標準核減)		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 新式戶口名簿影本或三個月內之戶籍謄本正本(三個月內，須有詳細記事)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 身心障礙學生 <input type="checkbox"/> 身心障礙人士子女	<input type="checkbox"/> 重度(學雜費全免) <input type="checkbox"/> 中度(減免學雜費十分之七) <input type="checkbox"/> 輕度(減免學雜費十分之四)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 身心障礙手冊或鑑輔會證明(繳交影本)</li> <li>● 全戶戶籍謄本正本(三個月內，須有詳細記事)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 低收入戶學生(學雜費全免)		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 由縣(市)政府開具，有效期限內之低收入戶證明書正本(內文須註明學生姓名)</li> <li>● 全戶戶籍謄本正本(三個月內，須有詳細記事)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 中低收入戶學生(減免學雜費十分之六)		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 由縣(市)政府開具，有效期限內之中低收入戶證明書正本(內文須註明學生姓名)</li> <li>● 全戶戶籍謄本正本(三個月內，須有詳細記事)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭之子女 (減免學雜費十分之六)		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 由縣(市)政府開具，有效期限內之特殊境遇家庭身分證明文件(內文須註明學生姓名。查驗正本，繳交影本)</li> <li>● 全戶戶籍謄本正本(三個月內，須有詳細記事)</li> </ul>

中臺科技大學**已辦理**教育部補助減免學雜費~注意事項~

NO	事 項	說 明	備 註
1	減免資格異動	即日起至開學期間，同學因休退學、復學、轉學（系）、減免種類有更動、減免資格取（註）消等，請務必主動告知並辦理減免異動手續，若有不實，須無條件繳回減免金額。	地點：學務處課服中心 （耕書樓2樓）
2	次學期辦理時間 學期第11至14週  (需上網申請)	<p>線上申請路徑：(中臺科大首頁/在校學生/校務行政系統/登帳密/學生資訊系統/學務相關資料/減免學雜費申請作業)</p> <p>申請前電腦務必要先做好安全性一等等設定以免資料無法儲存列印(操作方式：請進中臺科大首頁/在校學生/下拉即可看到)</p> <p><b>【※】IE 瀏覽器安全性設定+取消封鎖視窗+報表列印設定</b></p>	<p>1. 減免學雜費每學期均需重新辦理，請注意每週【學務電子報】宣佈事項及課服中心網站公告。</p> <p>2. 請注意!! 空白紙本申請表限新生上學期使用，下學期開始請登入校務行政系統申請。</p>